

Alwernia, dn.

**WNIOSEK O ROZWIĄZANIE UMOWY
dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków**

Imię i nazwisko/ nazwa firmy:			
Adres stałego zamieszkania:			
Adres do korespondencji:			
PESEL:			
Numer telefonu / e-mail: (za dobrowolną zgodą Odbiorcy)			
REGON:		NIP:	

Proszę o rozwiązanie umowy o zaopatrzenie wodę i/lub* odprowadzanie ścieków dotyczącej nieruchomości w Alwerni (32-566) przy ul.:

- za porozumieniem stron na dzień
- za okresem wypowiedzenia zgodnym z umową tj. na dzień

Stan wodomierza głównegom³, dodatkowegom³,

Złożenie wniosku o rozwiązanie umowy związane jest:

- ze zmianą właściciela nieruchomości;
- z likwidacją przyłącza*;
- z wyburzeniem budynku*;
- z zakończoną działalnością w obiekcie/lokalu*;
- inne*

.....

Czytelny podpis Wnioskodawcy

Wypełnia pracownik ZUK w Alwerni Sp. z p.o.

*W dniuWnioskodawca przedłożył do wglądu oryginał dokumentu:.....

nr.....wydany dnia:przez

Data przyjęcia wniosku:

Stanowisko pracownika:

Podpis.....

Klauzula informacyjna: Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust.2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zakład Usług Komunalnych w Alwerni Sp. z o.o. informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w/w wniosku jest Zakład Usług Komunalnych w Alwerni Sp. z o.o. z siedzibą przy ulicy Sienkiewicza 48, 32-566 Alwernia. Kontakt do administratora tel.: +48 (12) 283-12 -78 lub mail: zuka@alwernia.pl
2. W sprawie przetwarzania danych osobowych można się kontaktować poprzez e-mail: iod@zuka-alwernia.pl lub pocztą tradycyjną na adres siedziby administratora.
3. Administrator przetwarza tylko niezbędne Pani/Pana dane osobowe w celu rozpatrzenia wniosku i podjęcia działań na Pani/Pana żądanie w związku z rozwiązaniem umowy. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b, c, e, f Rozporządzenia.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu podjęcia działań zmierzających do rozwiązania umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku i rozwiązania umowy z Administratorem.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez czas rozparzenia wniosku i jego realizacji, a następnie dane będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonany został odbiór wniosku w celach: dochodzenia i/lub obrony roszczeń, wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych, statystycznych i archiwizacyjnych.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są lub mogą być podmioty (m. in. firmy świadczące usługi informatyczne i teleinformatyczne, firmy dostarczające oprogramowania w zakresie księgowym, firmy doradcze czy audytowe), którym Administrator udostępnił je w ramach współpracy z nimi na mocy umowy powierzenia przetwarzania danych według art. 28 Rozporządzenia. Odbiorcami danych osobowych są również członkowie rady nadzorczej mający uprawnienia kontrolne w rozumieniu art. 4 pkt 9 Rozporządzenia (RODO). Ponadto Państwa dane mogą zostać udostępnione innym instytucjom czy organom działającym na nadrzędnych przepisach prawa, jeśli wykażą prawny interes w pozyskaniu Pani/Pana danych osobowych (tj.np. policja, sąd).
7. Ma Pani/Pan prawo do uzyskania informacji o zasadach przetwarzania swoich danych osobowych, prawo dostępu do nich i uzyskania ich kopii, a także prawo do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych oraz prawo do powiadomienia każdego odbiorcę o sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania Pani/Pana danych co wynika z obowiązku administratora, a także prawo do wycofania zgody w przypadku, gdy przetwarzanie odbyło się na podstawie jej wyrażenia. Wycofanie odbywa się bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Niektóre z tych praw mogą podlegać ograniczeniom wynikających z innych przepisów prawa lub uzasadnionego interesu administratora.
8. W celu zgłoszenia realizacji swoich praw mogą Państwo sporządzić własny wniosek lub skorzystać nieobligatoryjnie z gotowych wniosków dostępnych na stronie <https://zuka-alwernia.pl/> w zakładce RODO/Wnioski do praw osób, które po wypełnieniu i podpisaniu należy przesać na adres e-mail: iod@zuka-alwernia.pl lub dostarczyć osobiście, czy przesać listownie na adres siedziby administratora podany powyżej w punkcie 1.
9. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Was dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
10. Dane osobowe Pani/Pana nie będą podlegały profilowaniu, jak również Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....
Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną
(czytelny podpis Wnioskodawcy)